

Umowa nr CZDiR/DAP/...../2025/W

zawarta w dniu w Sosnowcu, pomiędzy:

Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Zapolskiej 3, 41-218 Sosnowiec, działającej na podstawie KRS nr 0000532342, posiadającą numer NIP: 644-35-08-924, numer REGON: 276240724
zwanym w treści umowy „Zamawiającym”.

reprezentowaną przez:

Prezesa Zarządu - dr n. med. Andrzeja Siwiec

a

.....
.....
zwaną w treści umowy „Wykonawcą”.

reprezentowaną przez:

..... -
..... -

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie przeprowadzonego przez Zamawiającego Zapytania Ofertowego nr referencyjny: ZO/10/2025 (zwanym dalej ZO) zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej 130 000 zł z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

§ 1**Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywne dostawy odzieży ochronnej medycznej wielorazowej dla pracowników Zamawiającego.
2. Oferta Wykonawcy jest zgodna z zapisami Zapytaniem Ofertowym.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia zakresu zamówienia o ilość poszczególnych asortymentów oraz zwiększającego wartość zamówienia podstawowego maksymalnie o 20% w stosunku do wartości podstawowej zawartej umowy. Przy czym Zamawiający zastrzega, iż w takim przypadku cena jednostkowa przedmiotu zamówienia nie może być wyższa niż cena jednostkowa w ramach zamówienia podstawowego. W celu skorzystania z możliwości zwiększenia zamówienia Zamawiający przekaże Wykonawcy oświadczenie o zamiarze skorzystania z tego prawa w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 7 dni przed skorzystaniem z tego prawa.

§ 2**Wymagania jakościowe**

1. Oferowany przedmiot zamówienia powinien być dobrej jakości, nowy, nie używany, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz bezpieczny dla ludzi i środowiska, spełniający wszystkie wymagania określone w ZO i załącznikach do ZO oraz uwzględniającymi specyfikę prowadzonej działalności Zamawiającego.
2. Wszystkie pozycje asortymentowe składające się na przedmiot zamówienia oraz warunki realizacji przedmiotu zamówienia muszą być zgodne z wszelkimi aktualnymi przepisami prawa określającymi przedmiot zamówienia oraz muszą uwzględniać specyfikę funkcjonowania Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, wymaganiami stosownych norm i przepisów, wymaganiami wynikającymi z europejskich norm zharmonizowanych zawartych w obowiązujących dyrektywach nowego podejścia UE, które przewidują znakowanie wyrobów CE.
4. Zamawiający wymaga dokonania pomiarów krawieckich pracowników Zamawiającego, przez Wykonawcę w co najmniej 3 terminach w siedzibie Wykonawcy. (lokalizacja: ul. G. Zapolskiej 3, 41-218 Sosnowiec oraz ul. M. J. Piłsudskiego 9, 41-200 Sosnowiec).
5. Zamawiający wymaga przekazania przez Wykonawcę szczegółowej tabelki rozmiarów oraz próbki materiału w palecie barw dostępnych.
6. Zamawiający wymaga przekazania przez Wykonawcę wszystkich modeli – fasonów odzieży w całej rozmiarówce, celem weryfikacji rozmiarów przez personel. Odzież pomiarowa zostanie Wykonawcy zwrócona.
7. Odzież w rozmiarach nietypowych będzie szyta spoza tabeli rozmiarowej producenta, wg rzeczywistych wymiarów wykonanych przez Wykonawcę lub podanych przez Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania próbek.
9. Odzież winna być oznakowana nazwą i logiem Szpitala – Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o. Wymaga się trwałości oznakowania, tak aby oznakowanie nie uległo uszkodzeniu podczas prania czy prasowania w wysokiej temperaturze.
10. Zamawiający wymaga, aby na odzieży były umieszczone metki wraz z informacją na temat sposobu prania i składu surowcowego tkaniny.
11. Zamawiający wymaga dokonania jednorazowych poprawek krawieckich celem dopasowania do sylwetki.
12. Parametry wymagane dot. tkaniny, dotyczące wszystkich pozycji ujętych w formularzu asortymentowo-cenowym dot. poz.1, 2, 13÷15:
 - 12.1. tkanina odzieżowa w kolorze białym lub barwiona;
 - 12.2. tkanina przeznaczona dla personelu placówki ochrony zdrowia;
 - 12.3. tkanina charakteryzująca się odpornością na: siłę zrywającą i siłę rozdzierania, wybarwienia na działanie światła, prania, ścierania i suchej obróbki termicznej, tarcie suche i mokre, pot alkaliczny oraz pot kwaśny, zgodnie z obowiązującymi normami PN-EN lub normami równoważnymi;
 - 12.4. tkanina oddychająca, zapewniająca odpowiednią paroprzepuszczalność, potwierdzoną badaniami zgodnie z właściwymi normami PN-EN lub normami równoważnymi;
 - 12.5. skład surowcowy tkaniny: 73% poliestru, 21% sztuczny jedwab rayon, 6% elastanu, splot skośny 2 x 1, 4way stretch, gramatura tkaniny: minimum 200 g/m² lub równoważny; temperatura prania: 60°C dla tkaniny białej z możliwością chlorowania, 60°C dla tkaniny barwionej - bez możliwości chlorowania;
 - 12.6. tkanina musi posiadać aktualny certyfikat Oeko-Tex® Standard 100 lub certyfikat równoważny, potwierdzający brak substancji szkodliwych dla zdrowia użytkownika.
13. Parametry wymagane dot. tkaniny, dotyczące wszystkich pozycji ujętych w formularzu asortymentowo-cenowym dot. poz. 3÷12:
 - 13.1. tkanina odzieżowa biała lub barwiona;
 - 13.2. tkanina przeznaczona dla personelu placówki ochrony zdrowia;
 - 13.3. tkanina odporna na siłę zrywającą, siłę rozdzierania, wybarwienia na światło, pranie, ścieranie, suchą obróbkę termiczną, tarcie suche i mokre, pot alkaliczny i pot kwaśny;
 - 13.4. tkanina oddychająca;
 - 13.5. tkanina o składzie: składzie 33% bawełny, 64% poliestru, 3% elastanu, splot skośny 2 x 1. gramatura tkaniny: minimum 165 g/m² lub równoważny;
 - 13.6. tkanina musi posiadać aktualny certyfikat Oeko-Tex® Standard 100 lub certyfikat równoważny, potwierdzający brak substancji szkodliwych dla zdrowia użytkownika.

§ 3**Warunki dostawy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnej realizacji dostawy przedmiotu zamówienia w ilości i asortymencie zgodnym z zamówieniem złożonym przez Zamawiającego za pośrednictwem e-maila.
2. Dostarczenie zamówionej partii towaru do siedziby Zamawiającego odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy w terminie nie dłuższym niż 21 dni roboczych od daty złożenia zamówienia. Dostawa będzie miała miejsce w godzinach pracy Zamawiającego (od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00). Za datę dostawy uznaje się dzień, w którym potwierdzono odbiór towaru przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy dostawa wypada w dzień ustawowo wolny od pracy dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
4. Dostawy wraz z wniesieniem i rozładowaniem towaru odbywać się będą w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Odbioru dokonywać będzie osoba upoważniona. Przedstawiciel Zamawiającego w chwili odbioru zobowiązany będzie do zweryfikowania, czy dostawa jest pod względem ilościowym i jakościowym zgodna z załączonymi dokumentami i umową. Weryfikacja obejmuje przeliczenie asortymentu i ustalenie ich stanu, a w razie uszkodzenia opakowania asortymentu sprawdzenie stanu jego zawartości.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu takiej ilości asortymentu objętych przedmiotem umowy zgodnie z zamówieniem złożonym przez Zamawiającego, podczas jednej dostawy, bez względu na wielkość zamówienia. Zamawiający przez niniejszy zapis rozumie, iż Wykonawca zobowiązany jest zrealizować dane zamówienie Zamawiającego bez względu na zamówioną ilość przedmiotu zamówienia. Wykonawca nie może odmówić zrealizowania zamówienia powołując się na względy ekonomiczne, tzn. małą ilość zamówienia w stosunku do kosztów dostarczenia zamówienia. Przedmiot zamówienia będzie zamawiany w etapach na podstawie złożonych zamówień.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności ilościowych lub wad jakościowych lub niezgodności z przedmiotem zamówienia określonym w niniejszej umowie, Zamawiający może nie odebrać dostawy jednostkowej w całości lub w części i pozostawić nieodebraną dostawę jednostkową lub jej część do dyspozycji Wykonawcy zawiadamiając Wykonawcę o stwierdzonych niezgodnościach lub wadach.
7. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku dostaw niezgodnych z zamówieniem do niezwłocznego:
 - 7.1. uzupełnienia braków ilościowych - jeżeli takie zostaną stwierdzone przez Zamawiającego w otrzymanym towarze - najpóźniej do 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego drogą mailową, na swój koszt i ryzyko;
 - 7.2. wymienić wadliwy przedmiot umowy na wolny od wad w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego drogą mailową, na swój koszt i ryzyko;
8. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył przedmiot zamówienia:
 - 8.1. w oryginalnych nieuszkodzonych opakowaniach, z uwzględnieniem następujących wymagań: każda sztuka lub komplet odzieży w oddzielnym przezroczystym worku, oznaczona etykietą zawierającą podstawowe informacje o wyrobie, rozmiar, oddział – dział, imię i nazwisko osoby dla której została przygotowana;
 - 8.2. opakowanie uwzględniające aktualne etykiety i instrukcje w języku polskim zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o wyrobach medycznych i przepisami wykonawczymi do niej lub oznaczone za pomocą zsynchronizowanych symboli lub ogólnodostępnych kodów (jeżeli dotyczy).

§ 4**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca jest zobowiązany do dołożenia należytej staranności w realizacji wszystkich punktów niniejszej umowy zgodnie ze swoją aktualną wiedzą, powszechnie przyjętymi standardami i normami technicznymi oraz doświadczeniem w realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich czynnikach mogących negatywnie wpłynąć na realizacji przedmiotu umowy, w szczególności na terminową bądź prawidłową realizację przedmiotu umowy, niezwłocznie po ich wystąpieniu lub odnotowaniu zwiększonego ryzyka wystąpienia ww. sytuacji.
3. Wykonawca udziela każdorazowo, na żądanie Zamawiającego, pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający ma prawo do oceny i kontroli realizacji przedmiotu umowy na każdym etapie.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy treści przekazanych mu dokumentów oraz informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 5

Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczony przedmiot zamówienia od dnia dostawy przedmiotu umowy.
2. Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji licząc od dnia dostawy przedmiotu umowy.
3. W okresie gwarancji Wykonawca, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, zobowiązany będzie, w przypadku wystąpienia wad przedmiotu umowy, z obowiązkiem naprawy lub wymiany na wolny od wad. W przypadku naprawy okres gwarancji ulegnie przedłużeniu o okres wykonywania naprawy; natomiast w przypadku dokonania wymiany okres gwarancji zostanie ustalony zgodnie z gwarancją nowego przedmiotu zamówienia.
4. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie zamówienia w chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne powstałe z przyczyn, za które Wykonawca lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w okresie obowiązywania gwarancji.
5. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie Zamawiający może powierzyć te czynności osobie trzeciej, na ryzyko i koszt Wykonawcy.

§ 6

Termin wykonania umowy

1. Umowę zawarto na czas określony tj. 24 miesiące od dnia podpisania umowy lub do momentu wyczerpania wartościowego umowy lub do momentu wyczerpania wartości zamówienia bądź ilości w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z zamówień opisanych § 1 ust. 3.
2. W przypadku niewyczerpania wartości umowy w okresie jej obowiązywania umowa ulega przedłużeniu do czas ilościowego jej wykorzystania. W takim przypadku umowa ulega automatycznemu przedłużeniu, bez konieczności podpisywania aneksu.

§ 7

Wartość umowy

1. Szacunkowa łączna wartość umowy za wykonanie podstawowego przedmiotu zamówienia umowy określonego w § 1 niniejszej umowy wnosi: wartość netto zł plus należny podatek VAT% tj. zł, razem wartość brutto zł (słownie zł).
2. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, według przyjętych cen jednostkowych, wyszczególnionych w ofercie Wykonawcy w dokumencie - formularz asortymentowo-cenowy.
3. Wynagrodzenie zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy. Wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia ponosi Wykonawca.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
5. Wyklucza się możliwość uwzględnienia roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wszelkich szkód spowodowanych przez Wykonawcę i powstałych w trakcie realizacji zamówienia.

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany limitów ilościowych pomiędzy pozycjami w formularzu asortymentowo-cenowym w stosunku do określonych w umowie pod warunkiem, że nastąpi to bez zwiększenia łącznej wartości brutto przedmiotu umowy dla danego pakietu i wynikać będzie ze zmiany potrzeb Zamawiającego w stosunku do pierwotnie przyjętych. Niniejsza zmiana nie wymaga zawarcia aneksu.

§ 8

Warunki płatności

1. Płatność faktury za dostarczoną pełnowartościową partię przedmiotu umowy zostanie dokonana na podstawie zrealizowanego zamówienia na wskazany przez Wykonawcę w fakturze rachunek bankowy w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
2. Zamawiający dopuszcza stosowanie przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości wysłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego, Wykonawca przesyła fakturę VAT na adres: faktury@czdir.pl.
3. Wynagrodzenie będzie obliczane, fakturowane i płatne w złotych polskich.
4. Zamawiający do czasu obowiązkowego stosowania Krajowego Systemu e-Faktur dopuszcza przekazywanie faktur w formie elektronicznej (PDF) na adres e-mail: faktury@czdir.pl.
Po wejściu w życie obowiązku korzystania z KSeF, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dostosowania sposobu wystawiania faktur do wymogów ustawowych, bez konieczności zmiany niniejszej umowy.
Za datę doręczenia faktury uznaje się datę jej wystawienia w Krajowym Systemie e-Faktur (data nadania numeru KSeF).
W przypadku zmiany przepisów prawa w zakresie funkcjonowania Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), strony zobowiązują się do dostosowania zasad wystawiania, odbioru i archiwizacji faktur do aktualnie obowiązujących regulacji, bez konieczności zmiany pozostałych postanowień umowy.
5. Faktura musi zawierać elementy składowe zgodnie z art. 106e ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz: numer umowy, na podstawie której realizowane jest zamówienie.
6. Za datę zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku opóźnienia w zapłacie należnego Wykonawcy wynagrodzenia, Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych.
8. Wynagrodzenie zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy.

§ 9

Wykonanie zastępcze

1. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę towaru określonego w umowie, w wymaganym terminie i pożądaney jakości, Zamawiający dokona zakupu niezrealizowanej dostawy u innego podmiotu, a różnicą pomiędzy ceną zakupu u innego podmiotu a ceną wynikającą z umowy zostanie obciążony Wykonawca. Kwota odpowiadająca wysokości różnicy zostanie rozliczona w ten sposób, iż następna faktura za kolejną dostawę, za którą zobowiązany będzie zapłacić Zamawiający zostanie pomniejszona o wskazaną wcześniej różnicę pomiędzy cenami.
2. W przypadku zakupu niezrealizowanej dostawy u innego podmiotu - jako ostatniej partii, w ramach zawartej umowy - o ile wiązać się to będzie z różnicą cen lub braku możliwości potrącenia różnicy między cenami z następnej faktury, kwota odpowiadająca wysokości różnicy zostanie wypłacona Zamawiającemu przez Wykonawcę poprzez wystawienie noty obciążeniowej ze wskazaniem tytułu obciążenia.

§ 10

Identyfikacja podatkowa

1. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego, pisemnego wskazania Zamawiającemu rachunku bankowego, który jest zgodny z rachunkiem bankowym przypisanym mu w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, w tym podmiotów których rejestracja jako podatników VAT została przywrócona, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
2. W przypadku zmiany rachunku bankowego lub wykreślenia wskazanego w pkt. 1 rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu jest on zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w terminie 1 dnia od momentu zaistnienia zmiany. Informacja winna zawierać nowy numer rachunku bankowego umieszczony w wykazie na który mają zostać dokonane płatności, i być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz w pierwszej kolejności przekazana Zamawiającemu drogą elektroniczną (na adres poczty elektronicznej: faktury@czdrir.pl), a następnie w oryginale do siedziby Zamawiającego. Informacja o której mowa powyżej stanowi podstawę do sporządzenia przez Zamawiającego aneksu do umowy w zakresie zmiany rachunku bankowego.
3. W przypadku poinformowania Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego, jego wykreślenia lub stwierdzenia przez Zamawiającego wykreślenia wskazanego w pkt. 1 rachunku bankowego Wykonawca z wykazu, płatność wymagalna zostaje zawieszona do dnia wskazania przez Wykonawcę innego rachunku, który znajduje się w wykazie, o którym mowa w pkt 1.
4. W przypadku zawieszenia terminu płatności faktury zgodnie z pkt 2, który został określony zgodnie z niniejszą umową, Wykonawca nie będzie przysługiwało prawo do naliczania dodatkowych opłat, kar, rekompensat, ani nie będzie naliczał odsetek za powstałą zwłokę w zapłacie faktury.
5. W przypadku, jeżeli Zamawiający dokona wpłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie, a rachunek ten na dzień zlecenia przelewu nie będzie ujęty w wykazie, o którym mowa w pkt 1 Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości sankcji jaka zostanie nałożona przez Urząd Skarbowy wobec Zamawiającego wraz z należnymi odsetkami lub równowartości podatku dochodowego od osób prawnych jaki Zamawiający zapłaci do Urzędu skarbowego z tytułu okoliczności wynikających z powyższych punktów, albo szkody jaką Zamawiający poniesie z tego tytułu.

§ 11

Kary umowne

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę poniższymi karami umownymi:
 - 1.1. w wysokości 5% wartości brutto niedostarczonego towaru za każdy dzień zwłoki w dostawie po terminie określonym w § 3 ust. 7 pkt. 7.1.;
 - 1.2. w wysokości 5% wartości brutto wadliwej partii towaru za każdy dzień zwłoki w wymianie wadliwego towaru po terminie określonym w § 3 ust. 7 pkt. 7.2;
 - 1.3. w przypadku odmowy realizacji zamówienia jednostkowego - w wysokości 10 % wartości netto przedmiotu dostawy, którego realizacji Wykonawca odmówił, za każdy taki przypadek;
 - 1.4. w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy jest on zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% wartości brutto niniejszej umowy, wskazanej w § 7 ust. 1.
2. Kary należne Zamawiającemu będą płatne przez Wykonawcę w terminie 7 dni od daty wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia wyrównania doznanej szkody na zasadach ogólnych w zakresie przekraczającym wysokość kar umownych.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 40 % wartości przedmiotu umowy określonego w § 7 ust 1.

§ 12

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza się możliwość zmian w Umowie, w następujących przypadkach:
 - 1.1. wystąpienia okoliczności (zdarzeń), na które Strony nie miały wpływu, a dotyczyły działania lub zaniechania: osób trzecich, organów administracji publicznej;
 - 1.2. zmiany nazwy własnej lub numeru katalogowego udokumentowanego przez producenta co nie ma wpływu na cechy przedmiotu zamówienia określone w specyfikacji warunków zamówienia;
 - 1.3. zakończenia produkcji lub wycofania z rynku produktu będącego przedmiotem zamówienia dopuszcza się zmianę na nowy produkt równoważny o takich samych lub lepszych parametrach spełniający wymagania opisane w ZO i załącznikach do ZO. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany będzie poinformować Zamawiającego i przedstawić mu nowy produkt do testowania i akceptacji;

Powyższe zmiany nie mogą skutkować zwiększeniem wartości umowy, podwyższeniem cen jednostkowych i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego. Obniżenie cen jednostkowych i wartości umowy jest dopuszczalne.

- 1.4. wystąpienia okoliczności (zdarzeń), na które Strony nie miały wpływu o charakterze siły wyższej;
 - 1.5. w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa do zwiększenia zakresu zamówienia lub wydłużenia okresu trwania umowy w przypadku niewykorzystania szacunkowej wartości umowy w okresie jej obowiązywania - na pisemny wniosek Zamawiającego umowa ulega przedłużeniu na okres wskazany przez Zamawiającego we wniosku, jednak nie dłużej niż do wyczerpania wartości umowy;
 - 1.6. zmiany okoliczności towarzyszących zawarciu umowy lub wykonywaniu, a wpływających obiektywnie, bezpośrednio lub pośrednio w sposób dalece utrudniający, niemożliwy lub czyniący niemożliwym spełnienia świadczeń Stron umowy, w sposób określony pierwotnie w umowie.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 13

Odstąpienie od umowy / Rozwiązanie umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę/ odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym bez prawa do żądania odszkodowania przez Wykonawcę, w przypadku, gdy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy:
 - 2.1. zwłoka w dostawie całości lub jakiegokolwiek części zamówienia przekroczy 7 dni roboczych;
 - 2.2. Wykonawca nie usunie wad lub nie dokona wymiany przedmiotu umowy na pełnowartościowy, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia, w którym Zamawiający zgłosił pisemne zastrzeżenia co do przedmiotu umowy (drogą mailową);
 - 2.3. Wykonawca rażąco narusza zapisy umowy. Przyczyną natychmiastowego odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy może być jednokrotne dostarczenie towaru ze zwłoką powyżej 7 dni roboczych lub dwukrotna dostawa towaru wadliwego w ciągu 2 miesięcy.
3. Przed rozwiązaniem umowy/ odstąpieniem od umowy Zamawiający wzywa Wykonawcę do usunięcia naruszenia pod rygorem odstąpienia od umowy, wyznaczając dodatkowy termin 3 dni roboczych od dnia wysłania do Wykonawcy drogą mailową wezwania do usunięcia naruszenia zapisów umownych.
4. Rozwiązanie umowy/ Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Podwykonawcy

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że wykonanie przedmiotu Umowy, powierzone za zgodą Zamawiającego osobom trzecim, nie będzie miało wpływu na jakość, terminowość i warunki wykonania Umowy.
2. Przyjmującego zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za czynności, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców, odpowiadając za ich działania i za zaniechania, jak za własne.

§ 15

Ustalenia ogólne

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, a w szczególności ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Ustawy o Ochronie Danych Osobowych z dnia 10 maja 2018 r.

§ 16

Osoby do kontaktu

1. Osobą wyznaczoną do kontaktów ze strony Zamawiającego jest: P. Mariola Paliga, tel. (032) 720-77-00 wew. 148, e-mail: m.paliga@czdir.pl
2. Osobą wyznaczoną do kontaktów ze strony Wykonawcy jest:, tel., adres mailowy:
3. W przypadku zmiany w zakresie osób kontaktowych, Strony są zobowiązane do poinformowania o tym fakcie. Niniejsza zmiana nie wymaga sporządzenia Aneksu do niniejszej umowy.

§ 17

Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1-3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem uzyskanych dla realizacji niniejszej umowy danych osobowych jest Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o., ul. G. Zapolskiej 3, 41-218 Sosnowiec.
2. kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o. - adres e-mail, iod@czdir.pl.
3. uzyskane dane osobowe przetwarzane będą w celach:
 - związanych z zawarciem i realizacją umowy (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - udokumentowania realizacji umowy, na podstawie przepisów prawa podatkowego, celnego, rachunkowego i realizacji projektu (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - archiwalnych (dowodowych) będących realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu dotyczącego zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 - prowadzenia audytów wewnętrznych, raportowania wewnętrznego (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
4. odbiorcami uzyskanych danych osobowych będą firmy świadczące usługi na nasze zlecenie, którym zlecimy czynności wymagające przetwarzania danych, w szczególności w zakresie usług IT, księgowości, kancelariom prawnym oraz podmioty uprawnione do kontroli, audytów i nadzoru.
5. uzyskane dane osobowe będą przechowywane przez czas realizacji umowy, a po jej zakończeniu - do celów podatkowych - przez okres 5-ciu lat licząc od końca roku

kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy, z tym zastrzeżeniem, iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla celowego dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami strony przeciwnej, co stanowi prawnie usprawiedliwiony interes Administratora oraz o okres wymagany do celów dokumentacyjnych projektu. Po tym okresie dane osobowe będą usuwane.

6. przekazanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych spowoduje niemożność zawarcia i realizacji umowy.
7. Administrator nie zamierza przekazywać danych do tzw. „państwa trzeciego”, tj. państwa, które znajduje się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym lub organizacji międzynarodowej.
8. w odniesieniu do uzyskanych w postępowaniu danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. osoba, której dane osobowe dotyczą posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
10. osoba, której dane osobowe dotyczą posiada także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy wnoszący skargę uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO.

§ 18

Standardy ochrony małoletnich

Zamawiający oświadcza, iż w placówce wprowadzono standardy ochrony małoletnich dostępne na stronie internetowej Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu sp. z o.o. <https://www.czdir.pl/> a Przyjmującym zamówienie zobowiązuje się do zapoznania się z nimi i ich przestrzegania podczas realizowanych dostaw/usług.

§ 19

Ochrona sygnalistów

Na podstawie Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/937 z dnia 23 października 2019 r. w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii Europejskiej oraz art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów, Zamawiający oświadcza, iż posiada wdrożoną procedurę zgłaszania nieprawidłowości. Procedura dostępna jest na stronie internetowej Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu sp. z o.o. <https://www.czdir.pl/>

§ 20

Postanowienia końcowe

1. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i dopuszczalne są w ramach uregulowań zapisanych w niniejszej umowie.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przez Przyjmującego zamówienie cesji umowy lub jej części.
5. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności przepisy Prawa farmaceutycznego i Kodeksu cywilnego.
6. Ewentualne spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy - Strony zobowiązują się załatwić w drodze ugody, natomiast w przypadku jej nie osiągnięcia, poddać rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
7. Strony oświadczają, iż podane adresy są aktualne i służą do wszelkiej korespondencji między Stronami.
8. W przypadku zmiany adresów, o których mowa w ust. 7, Strony zobowiązują się do informowania o zmianie swych adresów. Doręczenie korespondencji pod wskazany adres uznaje za skuteczne,

ZO/10/2025

niezależne od rzeczywistego odebrania korespondencji.

9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY